

**DISPOZIȚIA**  
**NR. 76/2021**

**privind desemnarea executorului fiscal pentru încasarea creanțelor restante la  
bugetul local al comunei Arieșeni**

**Primarul comunei Arieșeni, județul Alba;**

Având în vedere:

- prevederile art. 38, art. 220-259 din Legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscală republicat, cu modificările și completările ulterioare.
- prevederile Legii 227/2015 privind Codul Fiscal, precum și prevederile HG nr. 1/2016 –pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- dispoziția Primarului nr. 74/2021 privind delegarea atribuțiilor de secretar general al Comunei Arieșeni , județul Alba catre dl. Belei Ionel Viorel- inspector asistent , până la revenirea pe post a dnei Todea Alina Gheorghina –care se află în prezent în concediu prenatal ;

În temeiul prevederilor art.155 alin.1 lit. e si art.196, alin.1 lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ emite prezenta

**DISPOZITIE:**

**Art. 1.** (1) Pentru încasarea creanțelor restante la bugetul local al comunei Arieșeni, conform prevederilor art. 220 din Legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscală republicat, cu modificările și completările ulterioare se desemnează dl Ștefănuț Daniel- inspector principal în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Arieșeni ;

(2) Executorul fiscal desemnat trebuie să dețină o legitimație de serviciu pe care trebuie sa o prezinte în exercitarea activității de executor fiscal ;

**Art. 2.**(1) Persoana desemnată mai sus are obligația de a efectua toate procedurile de executare silită pentru creanțele fiscale datorate bugetului local al comunei Arieșeni, conform prevederilor legale ;  
a) în cazul în care debitorul nu își plătește de bună voie obligațiile fiscale datorate, organul fiscal competent, procedează la acțiuni de executare silită, potrivit Codului de procedura fiscală, cu excepția cazului cand există o cerere de restituire/rambursare, iar quantumul sumei solicitate este egala/mai mare decat creanța fiscală datorată de debitor ;

(2) Atribuțiile executorului fiscal conform art.223 alin (3)-(6) din Codul de procedura fiscală  
a) să intre în orice incintă de afaceri a debitorului, persoană juridică, sau în alte incinte unde acesta își păstrează bunurile, în scopul identificării bunurilor sau valorilor care pot fi executate silit, precum și să analizeze evidența contabilă a debitorului în scopul identificării terților care datorează sau dețin în păstrare venituri ori bunuri ale debitorului ;

b) să intre în toate încăperile în care se găsesc bunuri sau valori ale debitorului, persoană fizică, precum și să cerceteze toate locurile în care acesta își păstrează bunurile ;

c) să solicite și să cerceteze orice document sau element material care poate constitui o probă în determinarea bunurilor proprietate a debitorului ;

d) să aplice sigilii asupra bunurilor, întocmind în acest sens proces-verbal ;

e) să constate contravenții și să aplice sancțiuni potrivit legii ;

f) executorul fiscal poate intra în încăperile ce reprezintă domiciliul sau reședința unei persoane fizice, cu consimțământul acesteia, iar în caz de refuz, organul de executare silită cere autorizarea instanței judecătorești competente potrivit dispozițiilor Codului de procedură civilă, republicat ;  
g) accesul executorului fiscal în locuință, în incinta de afaceri sau în orice altă încăpere a debitorului, persoană fizică sau juridică, se poate efectua între orele 6,00 - 20,00, în orice zi lucrătoare. Executarea începută poate continua în aceeași zi sau în zilele următoare ;  
i) În absența debitorului sau dacă acesta refuză accesul în oricare dintre încăperile prevăzute la alin. (f), executorul fiscal poate să pătrundă în acestea în prezența unui reprezentant al poliției ori al jandarmeriei sau a altui agent al forței publice și a doi martori majori ;

**Art. 3.** Persoana numită va aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**Art. 4.** Începând cu data prezentei dispoziții prevederile Dispoziției Primarului Nr. 3/2020 încetează.

**Art. 5.** Prezenta dispoziție poate fi contestată la secția de contencios administrativ a Tribunalului Alba în termen de 6 luni de la data comunicării răspunsului la plângerea prealabilă depusă, conform Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

**Art. 6.** Prezenta dispoziție se comunică persoanelor nominalizate, precum și Prefectului Județului Alba, în vederea verificării legalității.

**Arieseni, 07 mai 2021**

**PRIMAR,  
PANTEA GHEORGHE**



**CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE  
PT. SECRETAR GENERAL,  
INSPECTOR ASISTENT  
BELEI IONEL VIOREL**